

河南省政府采购系统业务升级操作手册

（框架协议采购、合同在线签订）

2025 年 9 月

一、框架协议采购

1.1 基本内容

（一）系统支持封闭式框架协议采购和开放式框架协议采购方式。

（二）系统支持集中采购机构、主管预算单位及其委托的采购代理机构作为征集人。

（三）集中采购目录以内品目以及与之配套的必要耗材、配件等，由集中采购机构负责征集程序和订立框架协议。

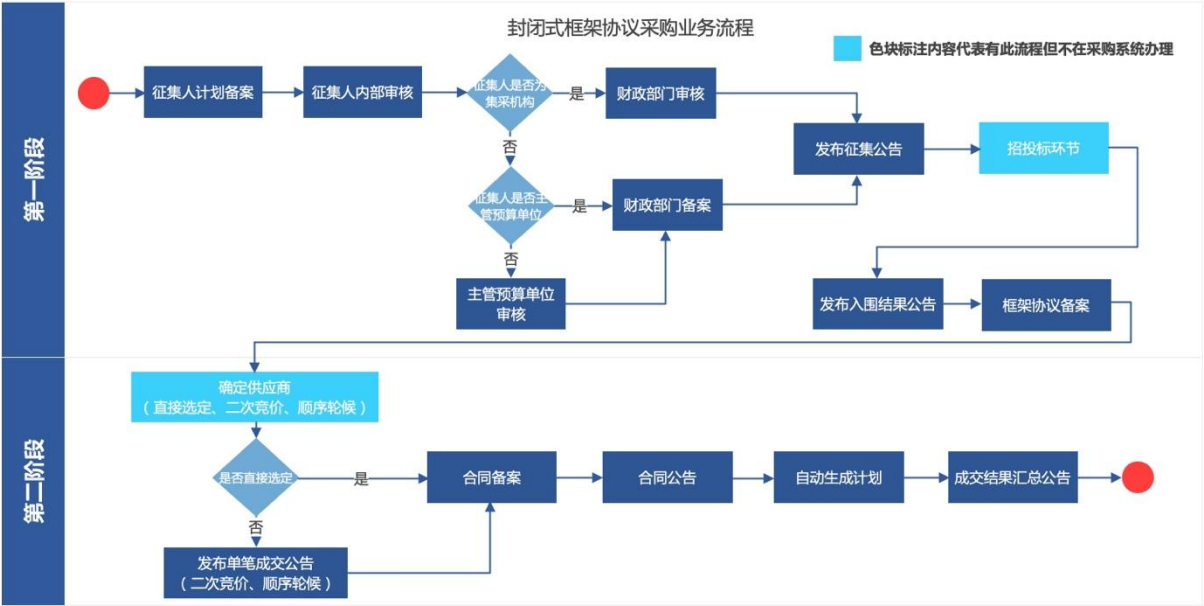
（四）集中采购目录以外品目采用框架协议采购，由主管预算单位负责征集程序和订立框架协议。其他预算单位确有需要，经其主管预算单位批准，可以采用框架协议采购方式采购。

（五）集中采购机构采用框架协议采购的，拟定采购方案，经本级财政部门审核后实施。主管预算单位采用框架协议采购的，在采购活动开始前将采购方案报本级财政部门备案。

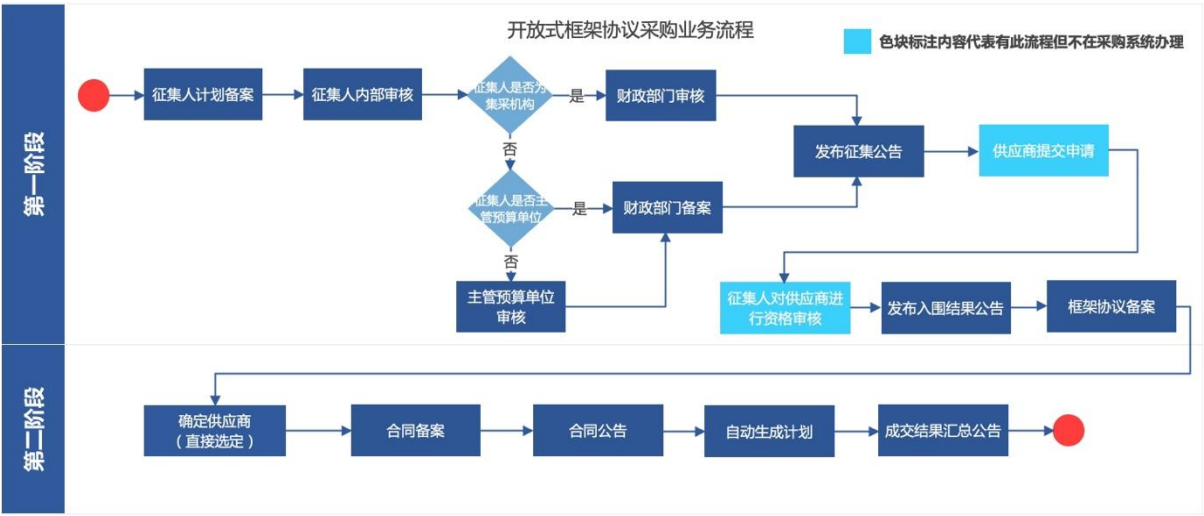
（六）主管预算单位作为征集人发起采购项目时，需要委托代理机构，可以委托集中采购代理机构或社会采购代理机构发起框架协议。

（七）实现与公共资源交易系统业务对接，按照对接的规范内容进行数据交互。

1.2 业务流程



（封闭式框架协议采购）



（开放式框架协议采购）

1.3 业务操作说明

1.3.1 主管预算单位封闭式框架协议采购

1.3.1.1 计划备案

第一步：征集人经办岗进行计划备案填报。

河南省财政厅

河南省电子化政府采购系统

2025年09月10日 15:52:49

采购人管理

计划管理

采购计划备案

计划备案查询(省直单位)

特殊计划备案

计划查询

招标失败方式变更

异常信息处理

专家管理

网上商城

合同管理

代理机构管理

信息发布

我的采购计划

项目名称:

增加

项目名称	当年预算金额(元)	计划总金额(元)	是否跨年支付项目	项目完成时间	状态	操作
省直测试账号主管预算单位-z-0724-框架协议采购项目		2,000,000.00	否		采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号111111项目		3,000,000.00	否	2025/09/07	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号123项目		3,000,000.00	否		采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号测试集采机构08-29项目		12.00	否		采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号框架协议采购-z-612项目		5,000,000.00	否		退回	修改 提交 查看审批意见
省直测试账号11项目	1,549,768.11	1,549,768.11	否	2025/06/26	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号cs项目	1,549,768.00	1,549,768.00	否	2025/06/26	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号1111项目	2,000,000.00	2,000,000.00	否	2025/06/17	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号装修工程-20250529-CLZ项目		4,259,730.14	否	2025/05/31	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号11222222项目		1,200,000.00	否	2025/05/28	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号省直特殊计划备案-建设工程-z-519项目		5,000,000.00	否	2025/05/28	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号测试服务领域--项目	6,000,000.00	6,000,000.00	否	2025/06/06	采购计划申报	修改 删除 提交
省直测试账号省直计划备案-z-0516-服务-单条项目		5,000,000.00	否	2025/05/20	采购计划申报	修改 删除 提交

在弹出的提示框中，选择【确定】。进入框架协议业务填报页面。如果不进行框架协议的备案，选择【取消】。

是否采用框架协议方式采购？

取消

确定

实施计划

采购需求

风险控制

项目立项

保存

返回

征集人基本信息

征集单位: 省直测试账号

联系人: 张四11

单位电话: 4

手机号码: 16600000000

采购项目名称:

项目分类: 货物 服务

是否进口产品: 是 否

项目资金财政管理口 选择

交易平台:

适用采购人或服务对象范围: 本部门预算单位 本系统预算单位 本部门、本系统以外的服务对象

框架协议采购分类: 封闭式 开放式

框架协议期限:

采用框架协议采购方式的适用情形:

集中采购目录以内品目，以及与之配套的必要耗材、配件等，属于小额零星采购的。

集中采购目录以外，采购限额标准以上，本部门、本系统行政管理所需的法律、评估、会计、审计等鉴证咨询服务，属于小额零星采购的。

集中采购目录以外，采购限额标准以上，为本部门、本系统以外的服务对象提供服务的政府购买服务项目，需要确定2家以上供应商由服务对象自主选择的。

项目资金信息

年度采购预算金额: 元

采购方式

采购内容	最高限制单价(元)	预估采购数量	采购方式	代理机构类型	委托采购机构	操作
☐			框架协议采购			删除

信息填报内容说明：

- 主管预算单位作为征集人，框架协议项目分类只能选择“服务”。
- 交易平台。目前，只有省本级完成政府采购系统与河南省公共资源交易系统的业务对接，其他地市暂未对接。地市采购单位交易平台选择“置为空值”。
- 年度采购预算金额。需达到本地区分散采购限额。

(4) 采购内容。采购内容中的品目需与项目分类保持一致。

第二步：单位内部审核岗审核计划备案。

✓ 实施计划

采购需求

风险控制

省直测试账号预算单位-z-0911-1-服务项目

征集人基本信息	征集单位:	省直测试账号	联系人:	张四11			
	单位电话:		联系电话:				
项目基本信息	项目名称:	省直测试账号预算单位-z-0911-1-服务项目	项目分类:	服务			
	是否进口产品:	否	项目资金财政管理口:	企业处			
	交易平台:		适用采购人或服务对象范围:	本系统预算单位			
	框架协议采购分类:	封闭式	框架协议期限:	合同签订后2年			
采用框架协议采购方式的适用情形: 集中采购目录以外, 采购限额标准以上, 本部门、本系统行政管理所需的法律、评估、会计、审计等鉴证咨询服务, 属于小额零星采购的。							
项目资金信息	年度采购预算金额(元): 2,000,000.00						
项目内容	1	品目	最高限制单价(元)	预估采购数量	采购方式	代理机构类型	代理机构
		就业指导服务	2,000.00	1	框架协议	社会代理机构采购	

部门审批信息

相关部门审批意见	审批部门	审批人	审批时间	审批环节	审批结果	审批意见
	省直测试账号		2025/09/11 09:46:27	经办岗提交计划	提交	经办岗提交计划

审批信息

审批结果: ☒ 同意 ☐ 退回采购人

第三步（如有）：如征集人非主管预算单位，需经其主管预算单位审核。

第四步：审核完成，系统生成计划编号，进行后续招标过程。

注意：

如属于与公共资源交易中心互认互通的项目，计划信息生成编号之后，采购系统会将计划信息推送至交易系统，进行项目受理。

1.3.1.2 信息发布

征集人或委托的代理机构，在【信息发布】-【采购公告发布】模块功能中找到对应的征集项目，点击【项目向导】进入公告编辑环节。

河南省财政厅

河南省电子化政府采购系统

2025年09月11日 10:06:37

公告列表

序号

采购单位

项目编号

项目名称

采购金额(元)

采购方式

操作

1	省直测试账号	豫财框架采购-2025-54	省直测试账号预算单位-z-0911-1-服务项目	2,000,000.00	框架协议采购	项目向导
2						项目向导
3						项目向导
4						项目向导
5						项目向导
6						项目向导
7						项目向导
8						项目向导
9						项目向导
10						项目向导
11						项目向导
12						项目向导

征集公告

变更公告

废标公告

入围结果公告

公告列表

起草公告

温馨提示：信息发布增加了内部审核岗审核环节，请在发布公告之前核实是否已配置内部审核人员，如有疑问可拨打电话0371-65808207、0371-65808480咨询。点此查看操作手册

序号	公告名称	关联标段	起草时间	发布时间	操作
----	------	------	------	------	----

编辑 征集公告

保存

返回

公告名称:省直测试账号预算单位-z-0911-1-服务项目-征集公告

公告附件

上传附件

单个附件限制100MB以内

一、征集邀请

省直测试账号拟对就业指导服务进行框架协议采购征集，兹邀请符合本次征集要求的供应商参加征集。

二、征集人信息

1.征集人名称：省直测试账号

2.联系人：张四11

3.联系方式：67090000

4.联系地址：河南省

三、项目基本情况

1.项目名称：省直测试账号预算单位-z-0911-1-服务项目

2.项目编号：豫财框架采购-2025-54

序号	包号	包名称	最高限制单价（元）	预估采购数量	是否存在量价折扣关系
----	----	-----	-----------	--------	------------

3.采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

简要技术需求或服务要求

1、征集公告

按照公告模版内容填写相关信息。

（1）征集人信息从备案的计划中带入，征集人名称、联系人、联系方式不可更改，联系方式带入单位的固话，联系地址带入之后可以进行修改。

（2）增加分包信息。如属于与公共资源交易中心互认互通的项目，在交易中心项目受理完成之后，公告内容中会将分包信息直接进行展示。

（3）公告发布的流程与其他采购方式一样，经办岗人员编辑公告经内部岗审核通过，发布公告内容。

（4）征集公告发布之后，公告信息展示在河南省政府采购网的“采购公告”栏目。

（5）如属于与公共资源交易中心互认互通的项目，需交易系统将对应的分包信息推送过来后，才可以编辑征集公告内容。

（6）如属于与公共资源交易中心互认互通的项目。征集公告发布完成之后，采购系统将征集公告信息推送至公共资源交易系统网站。

2、入围结果公告

征集公告发布完成后才可以发布入围结果公告。

5

1.3.1.3 入围供应商管理

征集人通过【合同管理】-【入围供应商管理】功能进行入围供应商以及委托代理商的维护。找到对应的项目信息，点击【供应商管理】按钮进行维护操作。

河南省财政厅

河南省电子化政府采购系统

2025年09月11日 11:28:57

合同管理

入围供应商管理

项目列表

序号	采购单位	项目编号	项目名称	采购方式	操作
1					供应商管理
2	省直测试账号	豫财框架采购-2025-54	省直测试账号预算单位-2-0911-1-服务项目	框架协议采购	供应商管理
3					供应商管理
4					供应商管理
5					供应商管理
6					供应商管理
7					供应商管理
8					供应商管理
9					供应商管理
10					供应商管理
11					供应商管理

入围供应商

查询 增加 返回

包号	供应商名称	统一社会信用代码	供应商地址	供应商联系人	供应商联系电话	操作
001	测试供应商1	92231123MA1EJYMF0E	测试供应商地址测试地址	联系人	13455555555	委托代理商 修改

共1条，此页1-1条 共1页，此页1/1 每页 15 条 首页 上一页 下一页 尾页 转到

编辑入围供应商

保存 返回

关联标段：	001
供应商名称：	测试供应商1 *
统一社会信用代码：	92231123MA1EJYMF0E *
供应商地址：	测试供应商地址测试地址 *
供应商联系人：	联系人 *
供应商联系电话：	13455555555 *

从发布的入围结果公告中同步入围供应商信息。供应商名称、统一社会信用代码不允许修改，供应商地址、供应商联系人、供应商联系电话等，如果存在变更可以修改。

点击“委托代理商”可以增加入围供应商的委托代理商信息。

委托代理商

增加

返回

委托代理商名称	统一社会信用代码	委托代理商联系地址	委托代理商联系人	委托代理商联系电话	操作
编辑委托代理商 保存 返回 委托代理商名称: * 统一社会信用代码: * 委托代理商联系地址: * 委托代理商联系人: * 委托代理商联系电话: *					

上一页

下一页

尾页

转到

1.3.1.4 框架协议备案

征集人通过【合同管理】-【框架协议备案】功能，进行框架协议备案操作。

河南省财政厅

河南省电子化政府采购系统

2025年09月11日 11:49:09

合同管理

框架协议备案列表

查询

新增

序号	征集人	项目名称	项目编号	框架协议类型	审批状态	审批意见	操作
1							修改 删除 备案
2							查看
3							审核流程
4							查看
5							查看
6							修改 删除 备案
7							修改 删除 备案

点击【新增】按钮，在弹出的框架协议备案编辑页面进行信息填报。

一、项目信息

1.项目名称: 2.项目编号:

二、征集人信息

1.名称: 2.联系方式: 3.联系地址:

三、入围供应商的名称、地址和联系方式请在入围供应商管理中维护入围供应商信息

序号	包号	包名称	供应商名称	供应商地址	供应商联系方式	是否存在代理商
1						☐ 是 ☒ 否 

四、采购需求以及最高限制单价

五、入围产品详细技术规格或服务内容、服务标准，协议价格

六、入围产品升级换代规则

七、确定第二阶段成交供应商的方式

---请选择第二阶段成交供应商的方式--- 

八、适用框架协议的采购人或者服务对象范围，以及履行合同的地域范围

1.适用框架协议的采购人或者服务对象范围:

2.履行合同的地域范围:

九、资金支付方式、时间和条件

序号	支付方式	支付条件及时间
1		

十、框架协议期限

1.框架协议签署日期:

2.框架协议有效期:

 到

十一、入围供应商清退和补充规则

十二、协议方的权利和义务

十三、其他事项

若无补充事项填'无'

十四、采购合同文本: 十五、框架协议附件:

填报说明:

(1) 选择项目信息，征集人、入围供应商信息系统自动带出，不允许进行修改。

(2) 如入围供应商地址以及联系方式有变化，可到“入围供应商管理”功能中进行维护。

(3) 征集人经办岗完成信息填报后，点击列表页面的“备案”提交信息，流程流转至征集人的内部审核岗进行审核。审核完成后，框架协议备案完成，只有完成框架协议备案，才可以进行二阶段的合同备案以及资金支付操作。

1.3.1.5 合同备案

合同备案属于框架协议的第二阶段业务。封闭式框架协议二阶段确定供应商的方式分为直接选定、二次竞价、顺序轮候，在征集阶段确定的征集范围内的采购人或者服务对象可以通过【合同管理】-【合同备案】功能，进行二阶段合同备案，合同公告发布至政府采购网“合同公告”栏目，合同备案过程同其他采购方式。

注意：

二阶段合同备案后，系统自动生成对应的采购计划备案内容。

1.3.2 主管预算单位开放式框架协议采购

操作说明参照主管预算单位封闭式框架协议业务流程，主要不同是：开放式框架协议采购征集环节不需要进行招标过程。

1.3.3 集采机构封闭式框架协议采购

集采机构作为征集人组织框架协议采购，在采购系统需使用其单位的采购人账号登录采购系统进行计划备案操作。

点击“增加”按钮后，弹出选择征集人身份的页面，选择“集采机构”。



系统页面跳转至集采机构填报页面。

第一步：经办岗人员进行计划备案信息填报。

实施计划 采购需求 风险控制

项目立项 保存 返回

征集人基本信息	征集单位:	河南省公共资源交易中心	联系人:	1
	单位电话:	1	手机号码:	13233333333
项目基本信息	采购项目名称:			
	是否进口产品:	☐ 是 ☒ 否		
	交易平台:			
	项目资金财政管理口:	选择		
项目资金信息	年度采购预算金额:	元		
	框架协议采购分类:	☒ 封闭式 ☐ 开放式		
	采用框架协议采购方式的适用情形:	☒ 集中采购目录以内品目,以及与之配套的必要耗材、配件等,属于小额零星采购的。 ☐ 集中采购目录以外,采购限额标准以上,本部门、本系统行政管理所需的法律、评估、会计、审计等鉴证咨询服务,属于小额零星采购的。 ☐ 集中采购目录以外,采购限额标准以上,为本部门、本系统以外的服务对象提供服务的政府购买服务项目,需要确定2家以上供应商由服务对象自主选择的。		

采购方式

采购内容	采购内容	最高限制单价(元)	预估采购数量	采购方式	代理机构类型	委托采购机构	操作
☐				框架协议采购	集中采购机构采购		删除

填报说明：

1. 适用采购人或服务对象范围。选择相应的区域，例如：如选择郑州市，郑州市全域下的采购人或服务对象都可以使用此框架协议供应商征集结果。**暂不支持跨地域范围采购。**

2. 代理机构类型会默认为“集中采购机构采购”，需选择对应的委托集采机构。

3. 采购内容只能选择集采品目。

第二步：内部审核岗进行审核。

第三步：监管部门初核、复核。

第四步：系统生成计划编号，进行招标采购。

信息发布、入围供应商管理、框架协议备案、合同备案参照 1.3.1 章节的业务描述，与主管预算单位开展封闭式框架协议流程相同，不再赘述。

1.3.4 集采机构开放式框架协议采购

参照集采机构封闭式框架协议操作流程，不再赘述。

二、合同在线签订

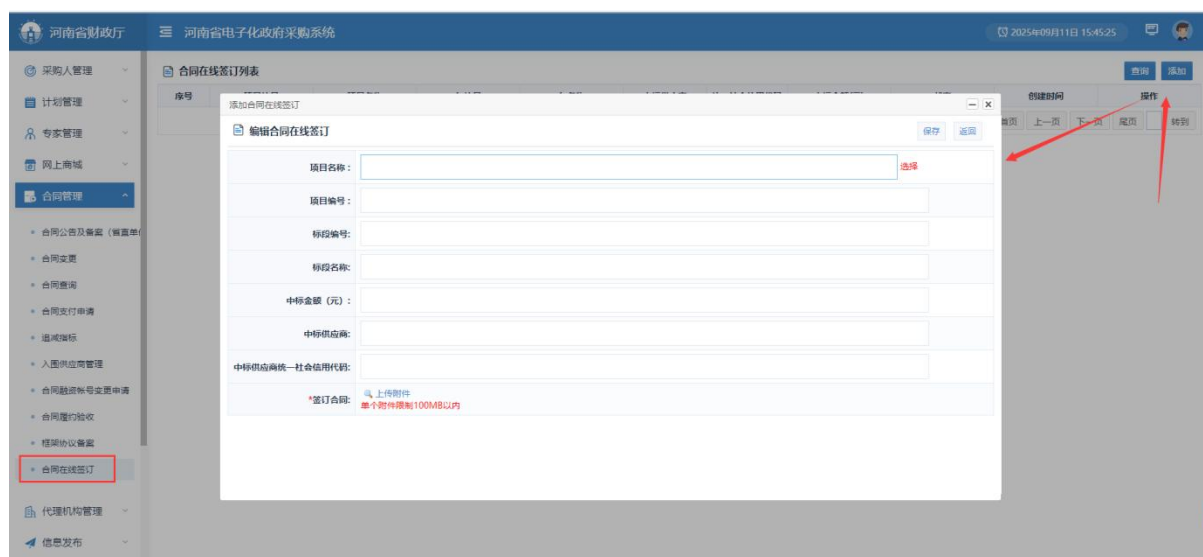
系统在合同管理模块新增了【合同在线签订】功能，采购单位、供应商已经线下沟通确定合同内容，上传该合同 PDF 文件，实施在线签章。

注意：河南省电子化政府采购系统与省公共资源交易系统已实现 CA 证书的互认互通，支持华测和信安 CA 证书业务使用，已在公共资源交易中心办理华测或信安 CA（含签章功能）的采购人和供应商无需重复办理，在政府采购系统通过“CA 自助绑定”功能进行绑定操作后，可在采购系统使用 CA 登录办理业务以及签章。使用其他公司 CA 证书的，待后续通过测试后能正常使用。

2.1 采购人经办岗添加合同签订信息

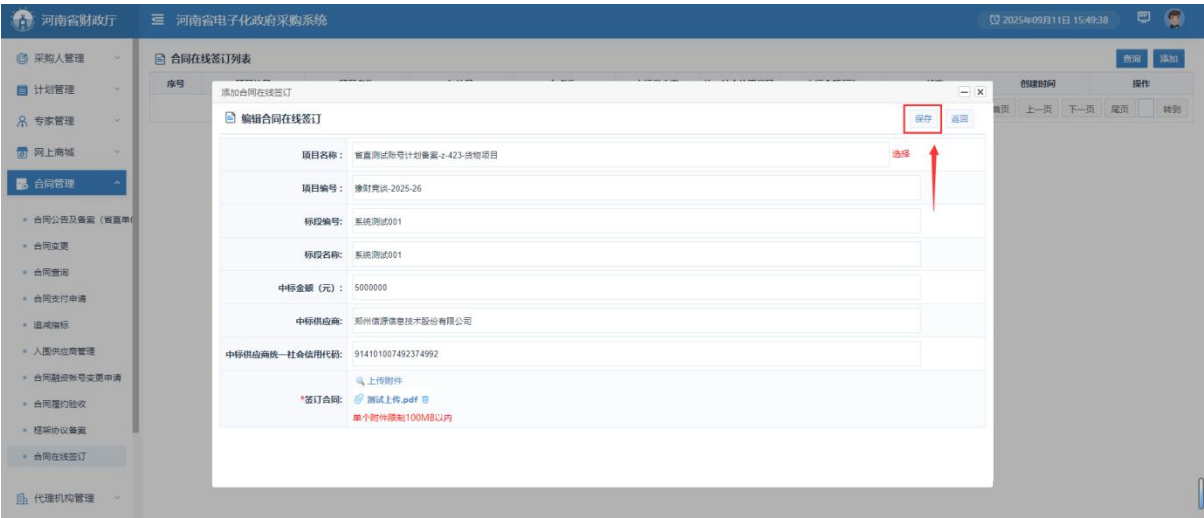
步骤一：进入合同在线签订功能

进入【合同在线签订】功能，点击右上角【添加】按钮，进入编辑合同在线签订页面。操作步骤如下图：



步骤二：填写合同信息

点击项目名称右侧的【选择】按钮，选择发布过结果公告的标段信息。选择完毕后点击右上角【确定】按钮，返回编辑合同页面。上传合同 pdf 扫描件，点击右上方的【保存】按钮，操作步骤如下图：



2.2 采购人经办岗对合同进行签章

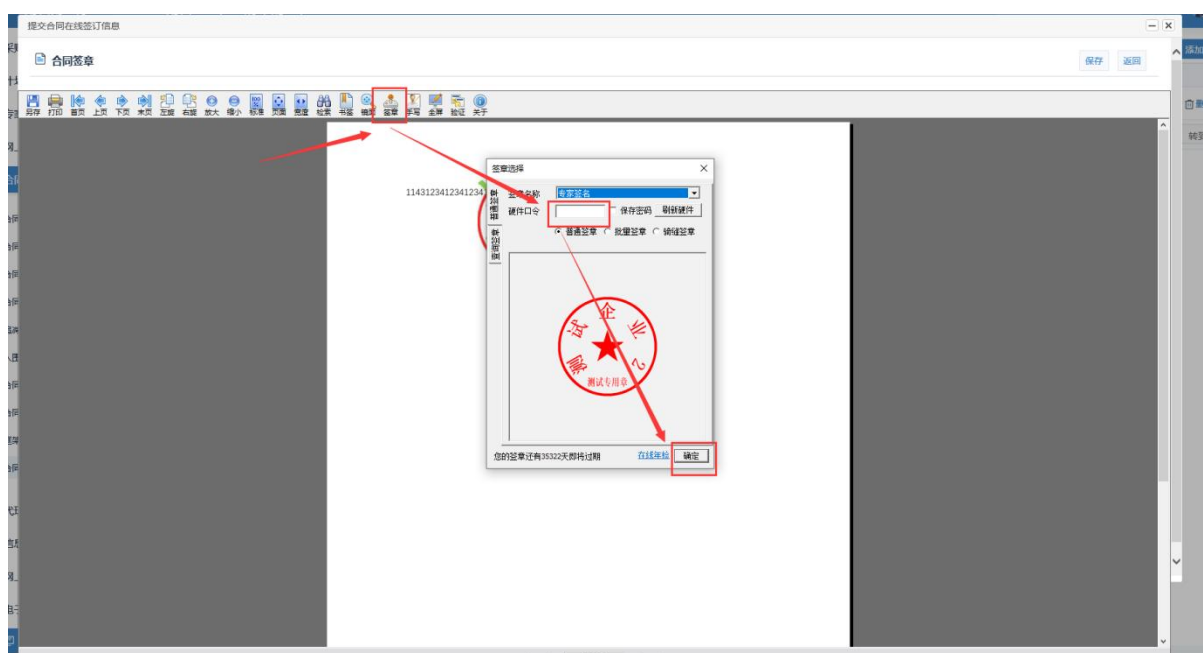
步骤一：进入在线签章页面

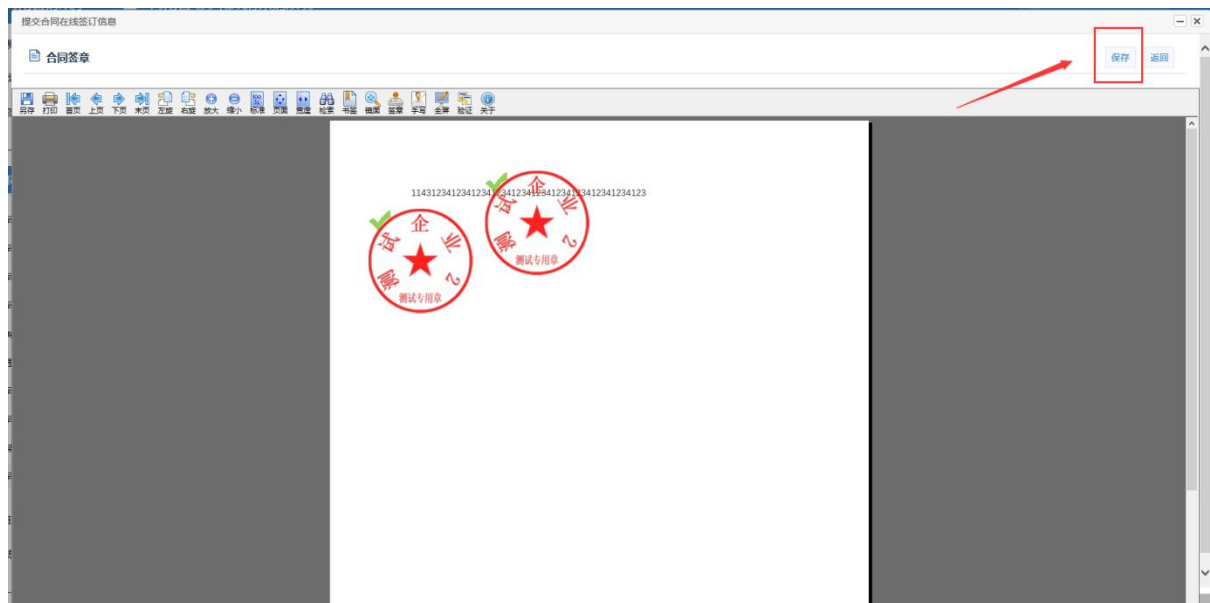
插入本单位的 CA 锁，在合同在线签订功能中，点击需要签章项目右侧的【签章】按钮，进入合同签章页面，操作步骤如下图：



步骤二：在线签章

在合同签章页面，点击【签章】按钮验证 CA 锁信息后，在需要盖章的地方鼠标左键点击签章后，点击右上角【保存】按钮，保存签章信息（注：只能签章一次，请谨慎操作），IE 浏览器操作步骤如下图：



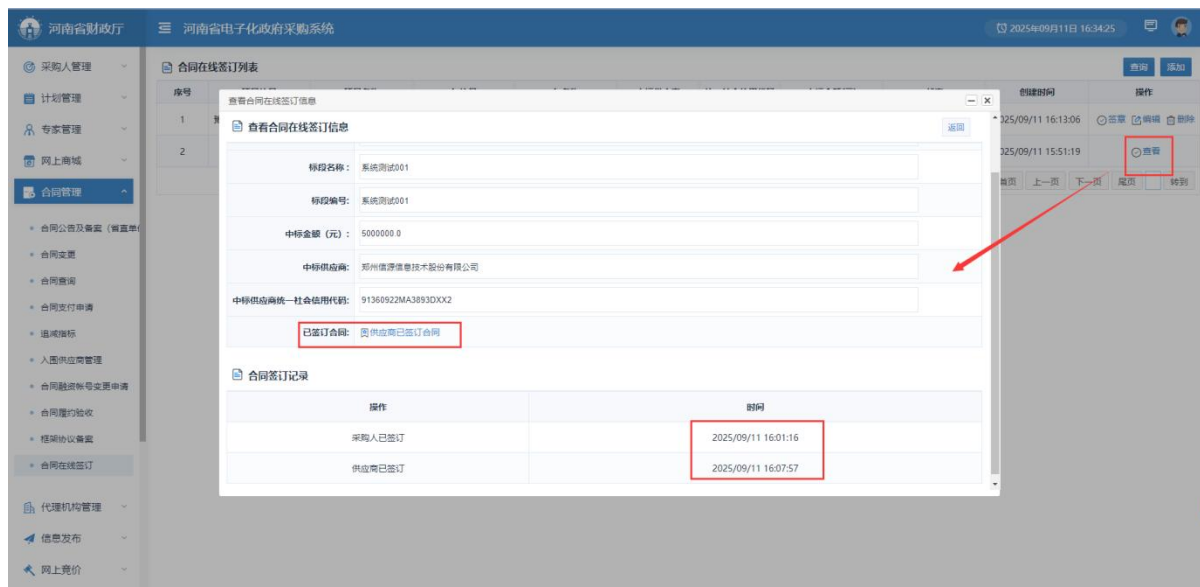


其他浏览器操作如下图：



步骤三：查看在线签订合同信息

采购人签章完毕后，自动将状态更新为“采购人已确认”，供应商可以看到该合同信息。点击右侧【查看】按钮，可以查看签章后的文件及签章时间，操作步骤如下图所示：



2.3 供应商经办岗对合同进行签章

供应商签章步骤同 2.2 采购人经办岗对合同进行签章。供应商签章完毕后，状态变更为“供应商已确认”。

2.4 采购人经办岗进行合同备案

合同备案时，选择项目及标段后，如果有对应的合同在线签订的数据，自动将签章后的 pdf 当作合同主文档，不允许修改。操作如下图：



三、CA 自助绑定

为方便用户绑定 CA 证书，本次升级新增【CA 自助绑定】功能。可以供采购人、代理机构、供应商等角色绑定单位 key。根据现有实际使用情况，主要有以下三种业务场景：

1. 新制 CA 证书绑定。

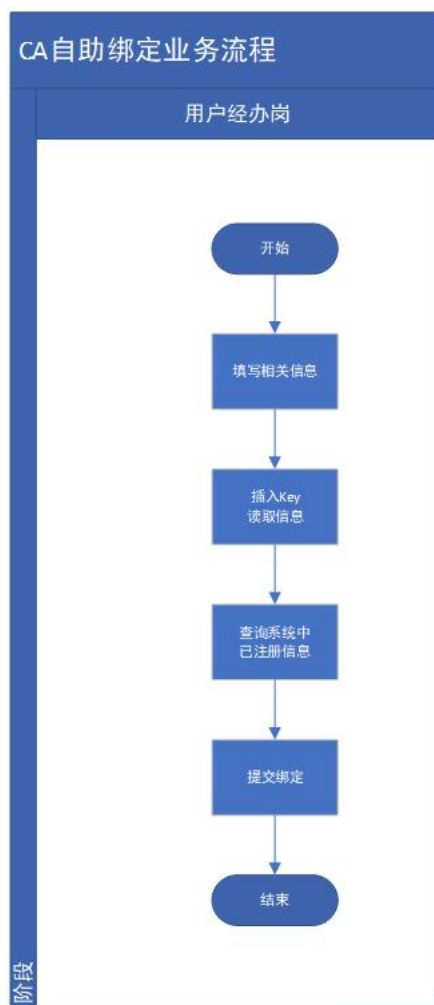
2. 原有 key（升级之前申请的 key，主要针对采购系统华测 CA 用户）更新绑定。

3. 绑定同步供应商信息（如未在政府采购系统注册账号，但在河南省公共资源交易中心已经注册的供应商，经互联互通接口同步到政府采购系统信息的供应商，无需注册，可直接绑定 key，使用 CA 证书登陆系统）。

政府采购系统暂不支持一个单位多角色绑定。需一个角色绑定一个 key。一个 key 只能绑定一个登陆账号。

本功能所有操作均为用户经办岗进行自助操作，不需财政部门审核。

3.1 流程图



3.2 操作步骤说明

步骤一：操作相关准备工作

进入CA自助绑定功能页面，在【河南省电子化采购系统】登陆页面点击【CA自助绑定】按钮，操作步骤如下图：



在 CA 自助绑定功能中，仔细阅读操作指引内容，进行 CA 自助绑定。相关准备工作如下：

1. 确保贵单位已注册入库，且注册信息中的统一社会信用代码与办理单位的 CA 锁时提供的信息一致。

2. 完善备案信息后，打开互认版驱动（若未安装驱动，下载驱动），并插入机构锁点击<读取证书信息>，确认证书信息是否正确。

3. 若读取的证书信息异常，请联系发锁机构更新升级证书。

步骤二：绑定 CA 证书

1. 填写相关备案信息。选择要绑定的用户类型，填写操作人名称和联系电话。填写完毕后点击【读取证书信息】按钮，自动读取证书信息和已注册单位信息。操作如下图：

1 备案信息

*用户类型

☐ 采购人
☐ 代理机构
☒ 供应商

2 查看证书信息

证书编号

证书使用者

统一社会信用代码

证书颁发者

读取证书信息

2. 读取证书相关提示信息解析

1 备案信息

*用户类型

☐ 监管单位
☐ 采购人
☐ 代理机构

*联系人

任先生

*联系电话

13200000000

2 查看证书信息

证书编号

证书使用者

证件号码

证书颁发者

读取证书信息

来自网页的消息

签名失败，请核实密钥的有效性。

确定

该提示说明当前插入 key 不可用，检查是否是新办 key，再联系 CA 厂商解决。

1 备案信息

*用户类型

☐ 采购人
☐ 代理机构
☒ 供应商

2 查看证书信息

证书编号

73b7ad5759d38e1a14cccd4ba140d2c7

证书使用者

甲企业

统一社会信用代码

910000000000000001

证书颁发者

HNCA

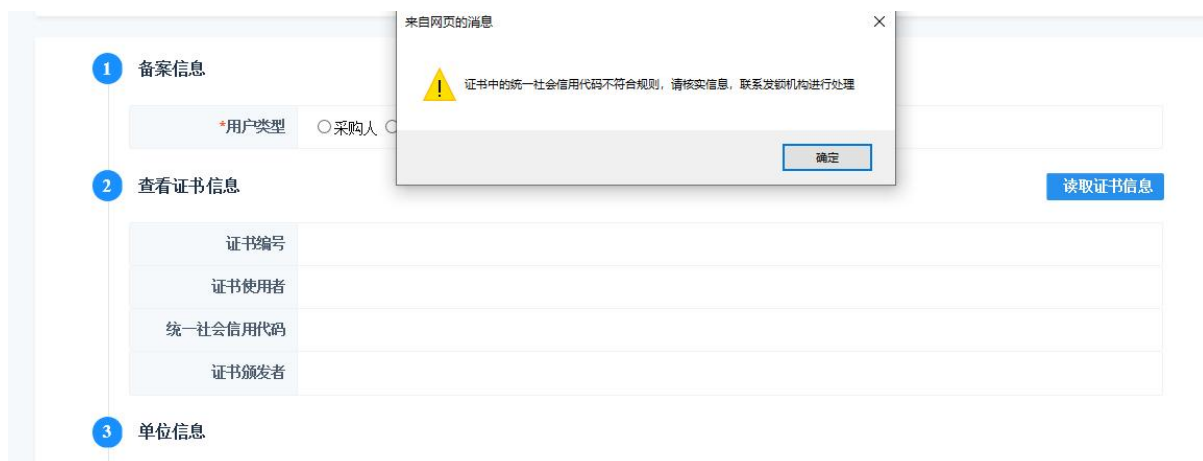
读取证书信息

来自网页的消息

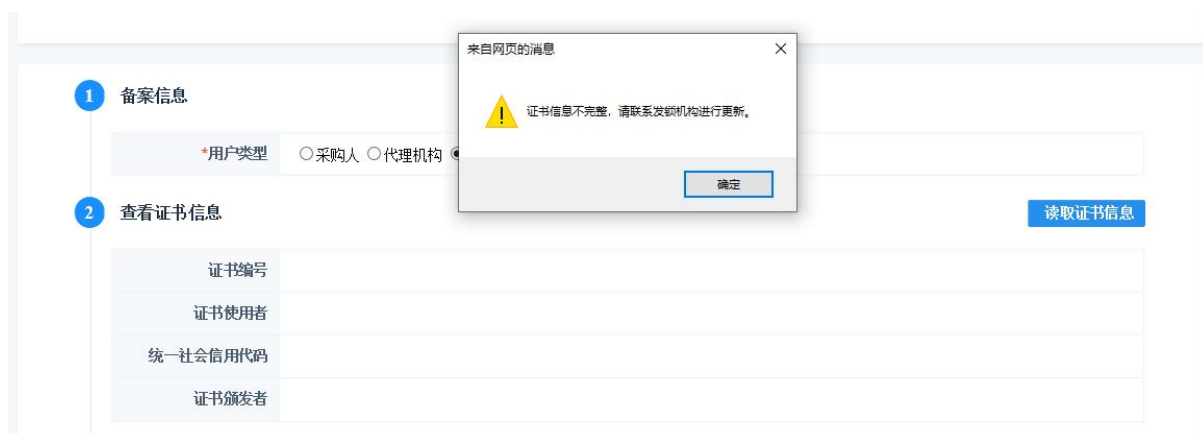
证书已过期请联系发证机构进行续期！

确定

该提示说明使用的 key 已经到期，需要续期或新办 key 来进行绑定操作。当前 key 不能使用。



该提示说明使用的 key 可能不是单位 key，在证书助手上查看社会统一信用代码，是否与本单位营业执照一样。如不一样联系 CA 厂商进行更新，若一致则联系政府采购系统客服电话咨询（0371-65808207、0371-65808480）。



该提示说明当前 key 信息有问题，使用证书助手检查相关信息是否正常，如信息完整，有可能是老 key 未升级问题，联系 CA 厂商进行升级后再试。

3. 读取单位信息

加载证书信息完成后，会自动加载单位信息，如未自动加载，则点击【加载单位信息】按钮，加载系统中已注册信息。相关信息如下：

2 查看证书信息

读取证书信息

证书编号	73b7ad5759d38e1a14cccd8a140d2c7
证书使用者	甲企业
证件号码	9100000000000000001
证书颁发者	HNCA

3 单位信息

加载单位信息

☐	用户类型	在库企业名称	统一社会信用代码	已绑定数量(个)	绑定情况
	供应商	测试绑定供应商	9100000000000000001	0	未绑定

4 完成

提交绑定

勾选上图中的选择项，点击【提交绑定】按钮进行绑定。

4. 绑定状态说明：

未绑定：当前 key 未绑定，用户可以进行绑定操作。

续期：当前 key 已绑定，证书编号不一致视为续期。

已绑定：当前 key 已绑定账号信息，不能再次绑定

数据重复：根据 key 中统一社会信用代码，在选择的用户类型中查询到多条记录，视为重复，联系监管单位将多余账号清除后再绑定。

已绑定其他角色：当前 key 已经绑定了其他用户类型的账号，不能进行绑定操作。

步骤三：绑 key 相关业务知识

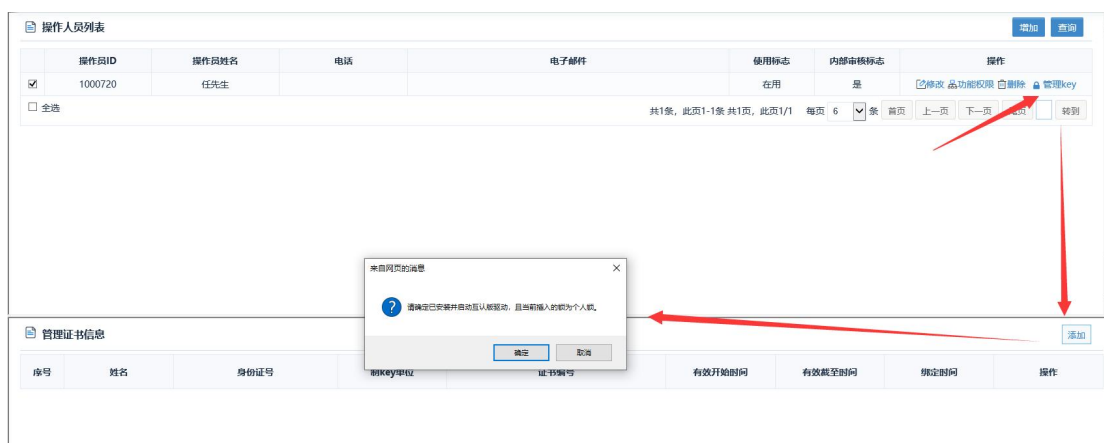
对于未在政府采购系统注册，但已在河南省公共资源交易中心推送的供应商中的，可以直接绑定 key，绑 key 后状态为【绑定 key 未启用】，仅具有临时权限，需使用 key 登陆政府采购网，维护单位信息并提交后才具有正式功能权限。

3.3 个人证书绑定业务流程

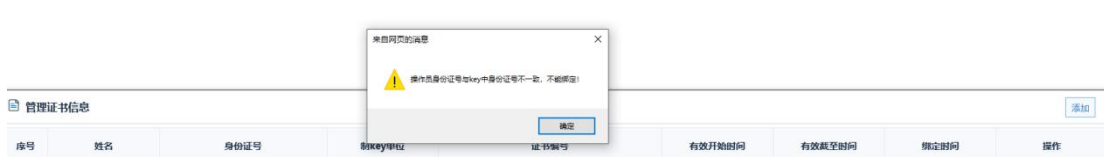
key 分为单位 key 和个人 key，单位 key 在 CA 自助绑定功能绑定，个人 key 使用单位账号登陆后，点击【操作人员管理】功能，首先维护人员身份证号信息。如下图：



身份证号维护后，在操作人员列表中点击相应人员的【管理 key】按钮。如下图：



点击【添加】按钮，并且保证当前插入的 key 为个人 key。输入密码验证后即可绑定成功。



如果提示该信息，请检查 key 中的身份证号与人员信息中的身份证号是否相同。可以借助 CA 助手查看 key 中的身份证号。如 key 中身份证号不正确，联系 CA 厂商更新 key 信息。

添加成功后如下图：

序号	姓名	身份证号	制key单位	证书编号	有效开始时间	有效截至时间	绑定时间	操作
1	张三	410102000000000001	HNCA	382923dcf2b9814bccd89974b6170cfd	2021/08/05 09:33:40	2022/08/05 09:33:40	2021/11/18 20:29:01	续期 解锁

可以对当前 key 进行续期和解绑操作。