

河南省应急管理厅应急卫星通信 网带宽租赁及运行维护项目

单一来源采购文件

采购编号：豫财单一采购-2025-102

采 购 人：河南省应急管理厅

代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司

日 期：二 〇 二 五 年 十 月



目 录

第一部分 单一来源采购邀请函	3
第二部分 供应商须知	5
第三部分 合同条款	14
第四部分 采购人需求	15
第五部分 单一来源采购评审原则及成交办法	20
第六部分 响应文件格式	23
一、响应函及响应函附录	26
二、法定代表人身份证明	28
三、授权委托书	29
四、商务偏差表	30
五、资格审查资料	31
（一）营业执照等证明材料	31
（二）近年财务状况	31
（三）依法纳税及社保证明材料	31
（四）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	31
（五）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	31
六、服务方案	32
七、其他材料	33

第一部分 单一来源采购邀请函

河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及运行维护项目

单一来源采购邀请函

方大国际工程咨询股份有限公司受河南省应急管理厅的委托，就河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及运行维护项目进行单一来源采购。现邀请如下：

一、采购项目名称：河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及运行维护项目

二、采购项目编号：豫财单一采购-2025-102

三、项目预算金额：1730000.00 元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1. 采购内容：提供卫星通信中心 1 年驻场服务，保障 7*24 小时应急值班；提供带宽为 5MHz 的 Ku 频段转发器容量服务；对全省小型卫星移动应急平台定期轮询检查、点名测试；对全省应急卫星通信任务提供调度和技术保障等；

2. 资金来源：财政资金，资金已落实；

3. 服务地点：采购人指定地点；

4. 服务期限：壹年；

5. 服务质量：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

1. 供应商名称：中国电子科技集团公司第二十七研究所

2. 供应商地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）博学路 36 号

六、供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

七、获取单一来源文件

1. 时间：2025 年 10 月 14 日 09 时 00 分至 2025 年 10 月 16 日 17 时 00 分（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：方大国际工程咨询股份有限公司（郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层）；

3. 方式：供应商可通过现场或电子邮件方式获取采购文件。

（1）现场领取：供应商须携带授权委托书及被委托人身份证购买采购文件；

（2）电子邮件方式：供应商将授权委托书及被委托人身份证扫描件发送至采购代理机构电子邮箱（fdzxzb001@163.com），代理机构收到邮件并审核合格后，将采购文件电子版发送至供应商邮箱；

4. 售价：500 元/份

八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2025 年 10 月 20 日 15 时 00 分（北京时间）

2. 地点：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层方大国际工程咨询股份有限公司开标室。

九、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南招标采购综合网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

十、联系方式

1. 名称：河南省应急管理厅

地址：河南省郑州市金水区纬二路 10 号

联系人：姚老师

联系方式：0371-65919752

2. 政府采购监督管理处：河南省财政厅政府采购监督管理处

地址：郑州市金水区经三路北 25 号

联系人：河南省财政厅政府采购监督管理处

联系方式：0371-65808406

3. 采购代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司

地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层

联系人：张舒婷、孙璐

联系方式：0371-85967760、0371-86120322、0371-85969785

4. 项目联系人：张舒婷、孙璐

项目联系方式：0371-85967760、0371-86120322、0371-85969785

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名 称	内 容
1	项目名称	项目名称：河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及运行维护项目 采购编号：豫财单一采购-2025-102
1.2.1	采购人	名称：河南省应急管理厅 地址：河南省郑州市金水区纬二路 10 号 联系人：姚老师 联系方式：0371-65919752
1.2.2	采购代理机构	名称：方大国际工程咨询股份有限公司 地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层 联系人：张舒婷、孙璐 联系方式：0371-85967760、0371-86120322、0371-85969785
1.2.5	资金来源及落实情况	财政资金、已落实
1.2.6	服务地点	采购人指定地点
1.2.7	服务质量	符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求
1.2.8	服务期限	壹年
1.3	供应商资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。
2.1	构成单一来源采购文件的其它材料	澄清文件、补充通知（如有）

2.2	投标货币	人民币
3.1	构成响应文件的其它资料	供应商认为需要补充的其它材料
3.2	响应报价	不得超过本项目的项目预算金额。
3.3	响应有效期	响应文件截止之日起 60 日历天
3.4	响应保证金	不收取
3.5	资格证明文件	按照第二部分供应商须知要求附相应的证明文件： （1）企业有效的营业执照（复印件加盖供应商公章）； （2）提供2024年度财务审计报告或基本开户行出具的资信证明； （3）提供2025年1月1日以来任意3个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳； （4）其他第二部分供应商须知5.3.2项要求附相应的证明文件。 （5）单一来源文件要求的其他内容；
3.6	是否允许递交备选响应方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	响应文件应在需要加盖公章的地方加盖单位章，法定代表人或其委托代理人需按单一来源采购文件格式在规定签字或盖章的地方签字或盖章。
4.1	响应文件的密封和标记	响应文件应胶装并提交一式叁份（其中正本壹份、副本贰份），电子文档壹份（含响应文件全部内容盖章签字彩色扫描件）。正本和副本的封面应清楚地标记“正本”或“副本”字样。 供应商应将响应文件密封一起（包括正、副本、电子版U盘），并在包封上写明采购人名称、项目名称、供应商名称，并加盖供应商的单位公章。
5.1	响应文件递交截止时间及地点	响应文件递交截止时间：2025 年 10 月 20 日 15 时 00 分（北京时间）； 开标地点：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层方大国际工程咨询股份有限公司开标室。
5.3.1	评审小组的组建	评审小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 3 人或 3

		人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。 专家确定方式：评审前从河南省政府采购专家库中随机抽取。
8	需要补充的其他内容	
8.1	履约保证金	是否要求成交人提交履约保证金： ☐ 不要求 ☒ 要求 金额：合同金额的 3%； 履约保证金的形式：银行保函等形式； 提交时间：签订合同时； 退还：合同履约期满后，甲方一次性无息退还履约保证金。
8.2	招标代理服务费	代理服务费由成交供应商支付。 本项目参照原国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857 号)中的标准计算。 招标代理服务费的交纳方式：成交供应商从 公司对公账户 一次性汇入代理公司账户。 账户信息如下： 开户行：建行郑州经三路支行 名称：方大国际工程咨询股份有限公司 账号：41001523099059662800 供应商在转账和汇款时，请务必注明所投项目的项目名称（简写）代理服务费。
8.3	付款方式	首次付款在合同签订后 20 个工作日内，支付合同款的 70%。2025 年 12 月，对合同履行情况验收评定合格后付清剩余款项。 因成交人不能及时提供发票导致采购人不能按时支付合同费用的，采购人不承担相关责任
8.4	所属行业	信息传输、软件和信息技术服务业
8.5	项目预算金额	项目预算金额：1730000.00元

一、说明

1、适用范围

1.1 本次单一来源采购文件仅适用于河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及运行维护项目。

1.2 定义

1.2.1 “采购人”系指河南省应急管理厅；

1.2.2 “采购代理机构”方大国际工程咨询股份有限公司；

1.2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商；

1.2.4 “成交供应商”系指其响应文件被采购人所接受，并与采购人签订合同的供应商；

1.2.5 资金来源及落实情况：详见供应商须知前附表。

1.2.6 服务地点：详见供应商须知前附表。

1.2.7 服务质量：详见供应商须知前附表。

1.2.8 服务期限：详见供应商须知前附表。

1.3 供应商资格要求：详见供应商须知前附表。

1.4 协商费用

无论协商过程中的做法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、单一来源采购文件

2.1 单一来源采购文件的组成

本单一来源采购文件包括：

- (1) 单一来源采购邀请函；
- (2) 供应商须知；
- (3) 合同条款；
- (4) 采购人需求；
- (5) 单一来源采购评审原则及成交办法；
- (6) 响应文件格式；

对单一来源采购文件所作的澄清、修改，构成单一来源采购文件的组成部分。

2.2 投标货币

除非另有规定，供应商提供的所有货物和服务均使用人民币报价。

三、响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函及响应函附录

(2) 法定代表人身份证明

(3) 授权委托书

(4) 商务偏差表

(5) 资格审查资料

(6) 服务方案

(7) 其他资料

3.2 响应报价

3.2.1 供应商在响应截止时间前修改响应函中的响应报价，此修改须符合单一来源采购文件的有关要求。

3.2.2 供应商对所有货物只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择报价的投标。

3.2.3 响应报价是指采购人要求的服务内容及伴随的其它服务费报价。

3.2.4 供应商不得以任何理由在开标后，对响应报价予以修改，报价在响应有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件，响应有效期为：响应截止之日起 60 日历天。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人通知所有供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其响应保证金。

3.4 响应保证金

不收取

3.5 供应商资格证明文件

3.5.1 依据要求按第六部分规定的格式提交相应的资格证明文件，作为采购文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

3.5.2 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

3.5.3 证明服务内容符合采购文件技术要求的条件

(1) 供应商应提交证明其服务符合采购文件规定的技术响应文件，作为采购文件的一部分；

(2) 技术方案；

(3) 证明文件可以是文字资料、图纸和数据；

3.6 备选响应方案

供应商不得递交备选响应方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六部分“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对单一来源采购文件服务期限、响应有效期、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件所有要求供应商加盖公章的地方都应盖供应商单位印章。

所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都应法定代表人或其委托代理人手写签字。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

四、响应文件的递交

4.1 单一来源采购响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件应胶装并提交一式叁份（其中正本壹份、副本贰份），电子文档壹份（含响应文件全部内容**盖章签字扫描件**）。正本和副本的封面应清楚地标记“正本”或“副本”字样。

4.1.2 供应商应将响应文件密封一起（包括正、副本、电子版U盘），并在包封上写明采购人名称、项目名称、供应商名称，并加盖供应商的单位公章。

4.1.3 响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写。

4.1.4 正本、副本如有不一致之处，以正本为准；如果用数字表示的数额与文字表示的数额不一致时，以文字表示的数额为准。

4.2 单一来源采购响应文件的递交

4.2.1 供应商应在前附表所规定的响应文件递交截止时间之前将响应文件送达地点。

4.2.2 在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件为无效的响应文件，采购人将原封退给谈判申请人。

4.3 响应文件的修改与撤回

供应商可以在响应文件递交截止时间之前以书面形式修改、补充或撤回响应文件。在响应文件递交截止时间后不能修改、补充或撤回响应文件。

五、响应

5.1 响应时间及地点

采购人在本章供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间和地点进行响应。

5.2 开标

(1) 首先由供应商或其推选的代表在监督部门的监督下检查响应文件的密封情况，并签字确认。

(2) 由单一来源评审小组对密封情况完好的响应文件进行初步评审，通过初步评审的实质性要求的供应商方有资格进入下一轮评审。未实质性响应单一来源文件的响应文件按无效处理。

5.3 评审小组成员对供应商进行协商

5.3.1 小组按照《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规的规定进行组建，并从河南省政府采购专家库中随机抽取相关专业专家共 3 人组成；

5.3.2 在资格审查阶段，属于下列情况的响应文件将不得进入协商阶段：

- (1) 未提供具有有效的营业执照；
- (2) 未提供 2024 年度财务审计报告或基本开户行出具的资信证明；
- (3) 未提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (4) 未提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 未提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 3 个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳；
- (6) 单一来源文件要求的其他内容；

5.3.3 在审查阶段，评审小组还需对供应商的响应报价进行审核；如有错误，修正错误的原则如下：如果数字表示的金额与用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；如果大写的金额与小写的金额不一致时，以大写的金额为准；

5.3.4 在符合性审查阶段，属于下列情况的响应文件将不得进入协商阶段：

- (1) 响应文件未按规定签字加盖供应商单位公章的；
- (2) 响应文件中响应报价超出预算金额的、服务质量等达不到单一来源采购文件要求的；

5.3.5 协商

(1) 评审小组按照递交响应性文件应就采购项目的技术要求、市场价格、服务承诺等与供应商进行协商。单一来源采购，经过商务协商一时不能达成协商目标时，应暂停协商，评审小组分析具体原因，然后再择时进行下一轮协商。

(2) 评审小组经过协商后，根据符合采购需求、质量和服务满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。

5.3.6 响应文件的澄清

为了有助于对响应文件的审查、评价和比较，评审小组可分别要求供应商对响应文件中

含义模糊或字体不清的内容进行澄清，但协商的实质性内容不得更改。

5.3.7 第二轮报价：

供应商根据自身实力及上述承诺进行第二轮报价，以响应报价函形式进行报价，再次报价不得高于前一轮响应文件中的报价；

评审小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量确定成交供应商，由评审小组成员在协商记录上签字。

5.3.8 协商结束后，协商记录由评审小组成员和全体采购人签字认可。

5.4 成交原则和方法

5.4.1 采购人严格按照单一来源采购文件的要求和条件，从评审小组提出的成交供应商中根据“价格合理并保证采购项目质量的原则”确定成交供应商；

六、合同授予

6.1 成交通知

在本章第 3.3 款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

6.2 签订合同

6.2.1 成交供应商的最后一轮报价为成交价，成交价即为合同价；

6.2.2 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 15 天内，根据单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及在协商过程中对响应文件作出的澄清、解释订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，并对由此给采购人造成的损失予以赔偿。

七、纪律和监督

7.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏单一来源中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

7.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通协商响应或者与采购人串通协商响应，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义竞谈或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响协商工作。

7.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对协商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，评审小组成员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.4 对与协商活动有关的工作人员的纪律要求

与协商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，与协商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次单一来源违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

八、需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三部分 合同条款

河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及 运行维护项目

合 作 协 议

二〇二五年 月

签订地点：郑州市金水区

项目名称：河南省应急管理厅应急卫星通信网带宽租赁及运行维护

采购人（甲方）：河南省应急管理厅

供应方（乙方）：中国电子科技集团公司第二十七研究所

双方根据政府采购有关法律法规和合同法及项目招标结果，于郑州市金水区订立本采购合同。

一、合同文件

本合同包括但不限于以下文件：

1. 合同条款。
2. 成交通知书。
3. 成交单位响应文件。
4. 单一来源采购文件。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其形成时间在后者为准。

二、甲方责任

1. 制定全省应急卫星通信带宽资源的使用管理制度。
2. 负责分配应急卫星通信带宽资源，并将分配情况通知乙方。
3. 在执行应急相关任务时，及时通知乙方调度应急卫星通信带宽资源。
4. 配合乙方定期进行系统维护、检修。
5. 及时向乙方支付应急卫星通信带宽租赁及日常维护费用。

三、乙方责任

乙方为甲方提供 2025 年的带宽租赁及运行维护技术服务，包括：

1. 提供带宽为 5MHz 的 Ku 频段转发器容量，与应急管理部卫星通信并网运行。
2. 整合应急管理厅内部卫星链路需求，根据需要对卫星带宽资源分配、监测和调度。
3. 承担卫星通信中心机房 7*24 小时应急值班。
4. 对卫星通信中心设备技术监测、运行维护，做好运行维护记录，根据甲方要求提供运

行维护报告。

5. 提供全省应急卫星通信任务的调度与技术保障，对全省小型移动应急平台点名测试、组织演练。

6. 提供卫星便携设备现场支持。接到甲方紧急出动通知后，乙方应当指派专人携带装备在 4 小时内到达任务现场（省内）或者在 2 小时内到达郑州市区（四环内）指定集合位置。

7. 合同签订 5 日内，乙方应向甲方提供项目负责人及联系方式、项目运维团队联系人及联系方式。

四、合同价格

本合同总金额为：¥：_____（人民币大写_____）。该价格为总包价，包括但不限于乙方为实现合同目的所需的各类设备、备品备件、专用工具、差旅、运输、保险、检测等，甲方不再另行支付其他费用。

五、付款方式

首次付款在合同签订后 20 个工作日内，支付合同款的 70%。2025 年 12 月，对合同履行情况验收评定合格后付清剩余款项。

因成交人不能及时提供发票导致采购人不能按时支付合同费用的，采购人不承担相关责任。

因乙方不能及时提供发票导致甲方不能按时支付合同费用的，甲方不承担相关责任。

具体支付方式如下：

（1）支付方式： 银行转账；

（2）乙方开户银行名称、账号：

开户银行：

帐号：

六、违约责任

1. 合同期内通信中断的，除不可抗力外，乙方应当在 2 小时内修复完毕；若因情况复杂等无法及时修复的，可以向甲方申请延长 2 小时，至迟不超过 5 小时。超过 5 小时的，甲方有权解除合同；甲方要求乙方支付合同总价款 30% 的违约金；造成损失的，甲方同时有权要

求乙方承担赔偿责任。

2. 乙方未按要求提供 7*24 小时机房值班或者未按要求到达任务现场或指定应急位置的，甲方有权要求乙方按照 5000 元/人/次的标准支付违约金。造成损失的，甲方同时有权要求乙方承担赔偿责任。

3. 乙方应于每月 5 日前向甲方提交上月的运行维护报告，乙方未按时提交或者提交的报告经过甲方说明后仍不符合要求的，甲方有权要求乙方按照 5000 元/月的标准支付违约金。造成损失的，甲方同时有权要求乙方承担赔偿责任。

4. 乙方提供的其他服务内容不符合要求的，甲方均有权要求乙方承担支付合同总价款 20% 的违约金。造成损失的，甲方同时有权要求乙方承担赔偿责任。

5. 合同签订 5 日内，乙方应向甲方书面提供项目负责人及联系方式，项目运维团队联系人及联系方式。逾期不提供的，每逾期 1 日，按照 1000 元/日支付违约金。合同期内项目负责人、运维团队值班人员应保持电话畅通，联系不上影响指令下达的，按照 5000 元/次支付违约金，造成损失的，依法承担赔偿责任。

七、争议的解决

因服务质量和售后服务等发生的争议，应首先通过协商解决，如协商不成，任何一方均有权向金水区人民法院起诉。

八、法定地址

合同甲方：河南省应急管理厅

地 址：郑州市纬二路 10 号

联系电话： 0371-65919752

联 系 人： 姚凤岭

合同乙方：中国电子科技集团公司第二十七研究所

地 址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）博学路 36 号

联系电话：

联系人：

以上送达地址适用范围包括但不限于各类告知书、通知书、工作联系单、协议文件、诉讼或仲裁文书，送达主体可以是合同各方、人民法院、仲裁委员会及各行政机关。

九、其他

本合同一式四份，具有同等法律效力，在双方盖章、签字后发生法律效力，双方各执两份。

合同未尽事宜，双方应依照该项目招标文件、响应文件签订补充合同。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表或其委托人：

法定代表或其委托人：

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

第四部分 采购人需求

采购内容

- 1、租用2025年一年期“亚洲九号”卫星带宽为5MHz的Ku频段转发器容量；
- 2、卫星带宽资源的分配、监测和调度；
- 3、卫星通信中心机房 7*24 小时应急值班；
- 4、卫星通信中心设备的技术监测、运行维护；
- 5、全省应急卫星通信任务的调度与技术保障；
- 6、对全省小型移动应急平台点名测试；
- 7、整合应急管理厅内部卫星链路需求，并对全省小型移动应急平台定期轮询检查、电话指导与技术支持。

服务时间

在卫星通信中心提供驻场式技术服务一年。

技术要求

提供“亚洲九号”带宽为5MHz的Ku频段转发器容量。

提供卫星通信中心驻场服务，当班人员2人，分两班，共4人。驻场工程师应具有保障河南省应急卫星通信网运行维护工作的能力，且从事软、硬件运维保障服务工作满二年或以上，同时还须具备以下条件：

1. 按照省应急管理厅的考勤要求进行日常管理，并参与日常值班工作。如有人要离职、休假等情况，中标机构需另安排工程师做为应急替代，确保不发生驻场工程师因离职、休假等原因导致的空岗现象。
2. 良好的职业道德，热爱本职工作，具有良好的服务意识，服从领导、听从指挥、工作敬业。
3. 有良好的信息沟通、语言表达和文字表达能力，能够与省应急管理厅相关人员进行本职工作和相关信息的沟通反馈。有与本职工作相适应的信息技术知识和技能。
4. 要求人员相对固定，更换相关工作人员需与办公厅提前进行协商。

服务质量

- 1、采用首问负责制，驻场服务人员为主要技术问题解决人员。如果驻场人员不能解决的问题，驻场服务人员将自动作为责任人员协调解决，并由该人员对用户进行反馈。服务方式应包括现场服务、电话、远程接入、邮件、传真等方式。
- 2、保证卫星通信网正常运行。保证省内卫星通信终端站使用链路资源，遇有资源冲突，及时协调应急管理部管理资源，保证通信畅通。网络出现问题后应于30分钟内迅速处理。对

于不能马上解决的问题，应在 1 小时内向问题提出人反馈处理结果，如果不能处理完成的，应在2小时内向问题提出人通报问题处理的过程的预计完成时间。

3、填写值班记录，如实记录值班期间设备、点名测试、演练、应急响应情况。

4、办理卫星入网。接到应急管理厅转发的全省卫星通信站入网信息，应于一周内向应急管理部卫星通信中心提出申请，并将办理结果及时反馈省应急厅。

5、保证全年 7×24 小时的实时响应服务。

第五部分 单一来源采购评审原则及成交办法

本次单一来源采购应本着“公平、公开、公正及诚实信用”的原则进行。

单一来源供应商递交采购响应文件，该响应文件应符合采购文件的要求。

采购代理公司按照从河南省政府采购专家库中随机抽取的评审专家与采购人代表组成评审小组，评审小组首先审核供应商的采购响应文件是否满足采购文件的要求，然后依据单一来源采购文件中采购需求，评审供应商的技术文件是否基本符合要求或者做出完善承诺。

供应商根据自身实力及上述承诺进行第二轮报价，以响应报价函形式进行报价，再次报价不得高于前一轮响应文件中的报价；

评审小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量确定成交供应商，由评审小组成员在协商记录上签字。

第六部分 响应文件格式

【项目名称】

单一来源响应文件

采购编号：

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

____年____月____日

目 录

- 一、响应函及响应函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、商务偏差表
- 五、资格审查资料
- 六、服务方案
- 七、其他资料

一、响应函及响应函附录

（一）响应函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）单一来源采购文件的全部内容，我们决定参加该项目的单一来源采购活动，愿意以人民币（大写）____元（¥____）的总报价，按合同约定完成所有的内容。

2. 我方承诺在协商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本响应函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分。

4. 响应有效期为响应文件截止之日起 60 日历天。

5. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与协商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

____年____月____日

(二) 响应函附录

项目名称	
供应商名称	
响应报价	大写： 小写：
响应内容	
服务期限	
服务质量	
服务地点	
响应有效期	
其他声明	

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托我单位_____（姓名）身份证号：_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、修改_____（项目名称）响应文件的其他事项，其法律后果由我方承担。
委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明和被委托人身份证复印件

供应商：_____（盖单位公章）
法定代表人：_____（签字或盖章）
授权委托人：_____（签字或盖章）
身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、商务偏差表

序号	单一来源文件要求	响应文件响应情况	偏离说明	备注
1				
2				
3				
4				
5				

说明：

1. 表中“单一来源文件要求”一栏按单一来源文件中规定的各项要求逐项填写（如服务期限、服务地点、服务质量、招标范围、对供应商资格要求、合同条款中的要求、对供应商报价要求等内容）。
2. 表中“响应文件响应情况”一栏供应商根据“单一来源文件要求”要求的内容进行响应填写。
3. 表中“偏离说明”一栏供应商对“单一来源文件要求”与“响应文件响应”进行对比后填写偏离说明。（如：无偏离请填写“无偏离”的字样；正偏离请填写“正偏离”字样并对在“备注”一栏对正偏离进行具体说明；负偏离请填写“负偏离”字样并在“备注”一栏对负偏离进行具体说明。
4. 本表中商务条款不允许负偏离。
5. 除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应单一来源文件的全部要求

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

法定代表人授权代表：_____（签字或盖章）

年____月____日

五、资格审查资料

（一）营业执照等证明材料

（二）近年财务状况

2024 年度经审计的财务报告或银行资信证明。

（三）依法纳税及社保证明材料

2025 年 1 月 1 日以来任意 3 个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳。

（四）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（提供具备履行合同所必需的设备的发票扫描件和专业技术人员的相关证件，或履行过类似项目的证明材料，或提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。）

（五）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

（格式自拟）

六、服务方案

项目实施方案

（格式自拟）

七、其他材料

供应商可根据单一来源采购文件要求或自身情况附加其他材料；

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参见本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（盖单位公章）

_____年____月____日

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：