中华人民共和国第三届职业技能大赛“展演会”活动项目

采购需求

一、项目背景

中华人民共和国第三届职业技能大赛（以下简称“第三届全国技能大赛”）由人力资源社会保障部主办，河南省人民政府承办，河南省人力资源和社会保障厅、郑州市人民政府、郑州航空港经济综合实验区管理委员会协办，是我国规格最高、项目最多、规模最大、影响最广的职业技能赛事。

组委会会同执委会在比赛同期举办技能展示交流、绝技展演、技能强国论坛等活动，即“展演会”活动，旨在围绕“技能照亮前程”大赛主题，大力宣传党和国家对技能人才工作的关心和支持，展示技能人才队伍建设成果，深化职业技能领域交流合作，增强技能人才培养新动能，扩大技能人才工作和职业技能竞赛的社会影响力，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚，推动营造尊重劳动、尊重知识、尊重人才、尊重创造的良好氛围，鼓励引导广大劳动者走技能成才、技能报国之路。

二、项目时间及地点

第三届全国技能大赛拟于2025年9月19日至23日在郑州航空港区中原国际会展中心举行，其中“展演会”活动项目场地总面积约3万平方米，具体时间安排如下：

合同签订之日起至2025年9月11日暂定为“展演会”活动方案、策划、设计、物料制作等服务时间，9月12日至17日暂定为布展调试、初步验收时间，9月18日为正式验收时间，9月19日为内部开放日，9月20日至22日为社会公众开放日，9月23日至25日暂定为撤展、搭建拆除时间。（本条时间节点具体日期以采购人通知为准）

三、中华人民共和国第三届职业技能大赛“展演会”活动项目（以下简称“展演会”活动）总体要求

中标人按采购人要求在服务期内提供“展演会”活动的全过程综合服务工作，包括技能展示交流活动（含国家成果展、河南成果展、河南特色技能展、“技能奇妙游打卡活动”）、

“最受欢迎的十大绝技”展演活动、“迎国赛、展风采”系列活动、技能强国论坛等项目的策划、设计、搭建、主场运营服务及展后现场拆除清理等全流程工作；负责企业设备与技能展的布局规划、主场运营服务工作。

（一）中标人需提供可行性策划及实施方案、设计方案、主场运营服务方案。设计方案包含但不限于场馆整体布局规划图，相应展区布局规划图、参观路线图、三维空间效果图、平面设计图、施工图等。

（二）第三届全国技能大赛主画面、字体及相关延展仅限应用于本服务项目，项目结束后无权使用相关知识产权。

（三）施工过程需规范、安全、高效，保证项目按时交付。所有搭建物料需符合国家相关安全、消防、环保标准。

（四）投标人的投标内容应完全响应或优于采购需求的要求或标准。

四、项目服务内容及需求描述

（一）技能展示交流活动

1. “国家成果展”展区：

国家成果展区面积约 800 m²，服务包含：策划、设计、搭建、服务及展后现场拆除清理等全流程工作。

（1）主要展示内容：

- ①党中央、国务院关于加强技能人才队伍建设的重要政策措施；
- ②技能人才队伍建设成就、技工教育和职业技能培训工作成果、国际国内职业技能竞赛成绩、技能人才评价和高技能人才激励工作开展情况；
- ③“技能照亮前程”培训行动特色亮点；
- ④“一带一路”技能筑梦行动开展情况；
- ⑤“技能中国行 2025——走进河南”及“技能大师之家”活动。

（2）展区设计、搭建、服务等要求：

展区设计要富有创意、形式新颖，根据场地实际情况合理布局，设计流畅的参观路线，优化各功能区布置及整体氛围营造等，符合展区主题，保障效果。

- ①展区整体以钢、木结构为主，主材料需使用阻燃多层板作为基层板材，保证结构安全

稳固，展示面平整无变形。

②地面采用通铺地台，整体地面无空鼓、凹陷，展区边缘设置人行斜坡，并有明显小心台阶标识。

③顶部使用吊顶结构，悬吊结构应严格按照场馆单点承重要求，使用标准 300mm*400mm 或 400mm*400mm 铝合金 TRUSS 架吊装，木型结构内部需加装钢结构龙骨。

④展区设置高清 P2 LED 屏幕（屏幕尺寸需与活动规模相适应，最终以采购人认可为准），用于转播招标人提供的展馆各区域赛项、展演、十大绝技等项目实时情况。

⑤展区设置互动区便于与现场观众互动。

⑥展区设置小型会议区，提供会议区座椅，至少可容纳 20 人的规模。

⑦展现形式通过图片、展板、展台、灯箱、显示屏、实物等多种手段，可借以时间轴、数据可视化等方式生动呈现国家在技能领域的卓越成就。

⑧中标人负责包含展板所需的文字内容编辑、整理、校对以及展示照片的收集、筛选与处理等基础工作。需明确展示目标、核心内容及表现形式，确保内容真实、准确、具有代表性，符合“国家成果展”项目整体规划与场地要求。

（3）费用涵盖：

费用涵盖完成“国家成果展”展区服务内容所需的一切费用，包括但不限于展区策划设计、施工搭建、物料设计及制作、展期水电费用、网络接入与使用费、施工管理费、物料仓储费、运营服务、展后现场拆除清理、物料及展陈实物运输、装卸及保险费用、为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

2. “河南成果展”展区：

河南成果展区面积约 300 m²，服务包含：方案的策划、设计、搭建、运营服务及展后现场拆除清理等全流程工作。

（1）主要展示内容：

①河南的历史文化、经济社会发展成就；

②“技能河南”建设成果、河南工匠风采、技能人才创新创业成果、职业技能竞赛成果；

③技工院校发展历程和亮点；

④河南省“技能照亮前程”培训行动、“一带一路”技能筑梦行动等成果项目；

⑤“‘豫’你有约学技能”信息发布平台，循环播放“技能照亮前程”培训行动项目、

培训机构名录、急需紧缺职业技能培训招生信息等内容。

(2) 展区设计、搭建、服务等要求：

展区设计要富有创意、形式新颖，根据场地实际情况合理布局，设计流畅的参展路线，优化各功能区布置及整体氛围营造等，符合展区主题，保障效果。

①展区整体以钢、木结构为主，主材料需使用阻燃多层板作为基层板材，保证结构安全稳固，展示面平整无变形。

②地面采用通铺地台，整体地面无空鼓、凹陷，展区边缘设置人行斜坡，并有明显小心台阶标识。

③顶部使用吊顶结构，悬吊结构应严格按照场馆单点承重要求，使用标准 300mm*400mm 或 400mm*400mm 铝合金 TRUSS 架吊装，木型结构内部需加装钢结构龙骨。

④展区设置高清 P2 LED 屏幕（屏幕尺寸需与活动规模相适应，最终以采购人认可为准），用于播放河南技能成果相关视频。

⑤展区设置实物展示区，展示具有河南特色的先进设备。

⑥展现形式通过图片、展板、展台、灯箱、显示屏、实物等多种手段，可借以时间轴、数据可视化等方式生动呈现国家在技能领域的卓越成就。

⑦中标人负责包含展板所需的文字内容编辑、整理、校对以及展示照片的收集、筛选与处理等基础工作。需明确展示目标、核心内容及表现形式，确保内容真实、准确、具有代表性，符合“河南成果展”项目整体规划与场地要求。

(3) 费用涵盖：

费用涵盖完成“河南成果展”展区服务内容所需的一切费用，包括但不限于展区策划设计、施工搭建、物料设计及制作、展期水电费用、网络接入与使用费、施工管理费、物料仓储费、运营服务、展后现场拆除清理、物料及展陈实物运输、装卸及保险费用、为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

3. “河南特色技能展”展区：

展区面积约 4700 平方米，服务包含：方案策划、设计、搭建、运营服务、展后现场拆除清理等全流程工作。

(1) 主要展示内容

聚焦“技能河南”建设，选取河南特色技能元素，展示河南省传统优势产业、新兴产业、未来产业等的发展历程、建设成就与未来规划分享成功案例。同时，融入河南城市风貌、产

业优势，如中原文化、黄河文明、先进制造业、现代农业等内容，全方位展示河南技能发展特色及地域魅力。

(2) 展区设计、搭建、服务等要求

①总体策划：活动总体策划要富有创意、形式新颖，体现开放互动内容和环节，根据活动场地实际情况提出展陈设计方案，出具活动展区结构安全评估报告，确保安全可靠，具有可操作性。

②展区设计布置：根据总体设计风格，搭建活动的相关视觉延展物和标识，展示展演区融合，设计合理的参展路线，优化各功能区、指引牌、通道的布置及整体氛围营造等，符合活动主题，服务展演，保障效果。展现形式通过图片、展板、展台、灯箱、显示屏、实物等多种手段。

③活动现场设备及播控系统：LED 屏幕、音频、视频、灯光、播控系统及舞美搭建、现场氛围营造必须确保画面效果、音质质量，不能出现任何花屏、杂音、失真现象。

④展演团队、主要嘉宾、非遗技能大师等协调工作规划；现场观众的组织安排规划。

⑤现场执行与保障：执行阶段现场布展、排演、调试、联排及最终演出，同时确保动线规划、安全保障等措施到位。

⑥成果文件提交：按时提交成果文件、媒体素材、项目总结报告等。

(3) 费用涵盖

费用涵盖完成“河南特色技能展”展区服务内容所需的一切费用，包括但不限于展区策划设计、现场施工搭建、租赁费、现场物料设计及制作、彩排及展期水电费用、网络接入与使用费、施工管理费、物料仓储费、运营服务、展后现场拆除清理、物料运输、装卸及保险费用、专家费用、为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

评审专家劳务费参照《河南省省级评审专家劳务费管理办法（试行）》（豫财办〔2018〕41号规定）。组织专家举办两场评审会，每次要求6位评审专家参加，从所征集的展示展演项目中评审出推荐项目。专家由甲方邀请，中标方承担费用。

4. “技能奇妙游打卡活动”：

通过 AI 打卡拍照、留言墙送祝福、趣味集章等活动，提升现场参观游览效果，增强观众沉浸式体验感受，进一步提高活动影响力和群众参与度。

(1) 活动设计及要求:

①整体设计需紧扣“技能奇妙游”主题，运用AI互动新媒体技术，提供趣味性打卡盖章活动，兼具现代感、科技感和趣味性，符合互动打卡传播需求。

②主打卡点要求：拍照打卡墙，约3m*4m，1套；AI拍照设备租赁，AIGC互动设备1套，含技能人才AI形象设计；P2-LED屏幕，约30m²，1套；留言墙，约10m*3m，1套。

③集章本，设计及制作，约10000本。

④印章，设计及定制。

⑤设计打卡活动路线、印章花色、盖章本等，路线需简洁清楚易懂，使观众具有流动性与参与感。

⑥打卡范围主要为展示交流活动区，现场需设置活动标识和氛围营造，打卡点位不少于20个。

(2) 费用涵盖:

费用涵盖完成“技能奇妙游打卡活动”服务内容所需的一切费用，包括但不限于策划、施工搭建、物料设计及制作、网络接入与使用费、展后现场拆除清理、物料运输及装卸、保险费用、以及为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

(二)“最受欢迎的十大绝技”展演

围绕“技能照亮前程”主题，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，激发广大劳动者学习技能、热爱技能、投身技能的热情，进一步提升全国技能大赛参与度和互动性，营造人人参与的良好氛围。面向社会广泛征集遴选出100个项目进入网络展播，通过专家评审和网络投票，选出“30强”绝技绝活项目进入现场展演，吸引全民参与，扩大社会影响力，展现各地、各行业企业有特色、有代表性的绝技绝活项目。

1. “十大绝技”展演服务

(1) 宣传片1条，建议2-3分钟版本，用于新闻发布会上介绍展播项目和展演平台使用，具体根据采购人最终审核的方案为准。

(2) 网络展播投票平台服务

①要求在央视网等媒体平台进行展播，支持视频上传、展示、用户投票、后台数据统计和投标数据分析监看等功能，并运行流程。

②平台宣传物料设计制作，如专题页和其他延展设计（如页面内通栏、banner、提示页

等)

③专业服务团队：包括但不限于项目经理、项目统筹、项目执行、主编等人员，保障投票平台宣传策划、安全审核、投票监察等工作。

(3) 现场氛围设计及制作

需对现场内部氛围设计及制作，包含桁架主题背景签到墙，出入口丽屏指引，活动介绍、活动日程、项目介绍等内容。

(4) 展演区域舞美设计及搭建

①展演区域整体规划，需容纳 500 人以上规模观摩，舞台不小于 200 平米，要能够满足展演项目的展演需求，最终方案以采购人确认为准。

②舞台基础搭建服务，按舞美方案实施搭建，包括雷亚架、面光架、舞台、舞台地毯、舞台围边、舞台斜坡板、舞台楼梯、维护人员等，使用周期为搭建 3 天，彩排 1 天，活动 3 天。

③舞台灯光租赁服务，包括但不限于光束灯、图案灯、染色灯、光束灯、控制台、灯光师等，使用周期为搭建 3 天，彩排 1 天，活动 3 天。

④舞台音响租赁服务，包括但不限于配套设施租赁，全频线阵列主音箱、低频线阵列音箱、返听音箱、补声音箱、调音台、无线话筒、话筒放大器、功率放大器、音响师等，使用周期为搭建 3 天，彩排 1 天，活动 3 天。

⑤舞台屏幕租赁服务，按舞美设计方案布置安装，包括但不限于高清高亮全彩 P3 屏、翻页器、操作电脑、电缆和线材、屏幕控制人员等，使用周期为搭建 3 天，彩排 1 天，活动 3 天。

⑥投票设备服务，投票设备系统功能需要满足评委打分、观众打分，并根据不同打分的要求做权重处理，最终形成得分，设备数量要满足现场观众投票，不少于 200 个。

⑦现场摄影、摄像录制服务及设备租赁，包括摇臂 1 台、导播录机 1 台、摄像机 3 台、游动机位 1 台、导播系统 1 套、内部通话系统 1 套、液压三脚架、录制内存卡、笔记本电脑、供电视频传输线材、导播、摄像等（含布置期、彩排期、活动期）

⑧观看区域布置与设备租赁服务，包含评委桌椅、嘉宾沙发和观众座椅不低于 500 人规模（含布置期、彩排期、活动期）

⑨会务小物料设计与制作服务：包含活动手册（约 1000 册）、台卡、背贴、手卡、麦克风套等物料。

(5) 视频、直播及视觉效果策划制作

①大屏幕素材设计及制作，包含暖场宣传片包装剪辑 1 条，2-3 分钟；现场花絮拍摄剪辑 1 条，2-3 分钟；30 个项目屏幕素材包装制作，时长根据选定的 30 个展演项目内容提交的素材确认。

②“30 强”项目补拍摄宣传视频及制作服务，包含拍摄人员视频补拍及后期制作。

③投票设备服务，投票设备系统功能需要满足评委打分、观众打分，并根据不同打分的要求做权重处理，最终形成得分，设备数量要满足现场观众每人一个，约 500 人。

④网络现场直播服务，包括直播画面排版设计、倒计时宣传海报等直播宣传画面；直播平台要求在央视网等媒体进行直播，要求配备专业人员做服务，保障直播平台稳定流畅。

(6) 策划执行团队

①策划展演活动方案，包括展演流程、展演项目选手管理、评审专家对接服务、现场运营等服务方案，最终执行方案以采购人确认的为准。

②配备专业的策划执行团队，包括但不限于总导演、项目统筹、舞美导演、灯光导演、执行导演、导播、制片、脚本策划、化妆保障、道具保障、后勤保障、活动主持人等人员，职责分工明确。

(7) 专家费用支付

①评审专家计划 8 人，参与 3 次评审，评审专家劳务费不低于《河南省省级评审专家劳务费办法（试行）》中规定的标准，具体费用以实际参与评审的人数和时间为准。

②评审专家参与 3 次评审会的往返交通费。

③评审专家参与 3 次评审会的住宿费，住宿费参照《中央和国家机关工作人员赴地方差旅住宿费标准明细表》（财行[2016]71 号），不超过 480 元/人-天。

④以上费用均由中标人支付，采购人仅负责邀请评审专家。

(8) 其他服务

需为工作人员和选手购买组织活动意外险。

2. 费用涵盖：

费用涵盖完成“最受欢迎十大绝技”展演服务内容所需的一切费用，包括但不限于展区策划设计、施工搭建、租赁费、物料设计及制作、展期水电费用、网络接入与使用费、施工管理费、物料仓储费、运营服务、展后现场拆除清理、物料运输、装卸及保险费用、拍摄制作费、视频直播服务费、策划执行费、专家费用、为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

（三）“迎国赛、展风采”系列活动

“迎国赛、展风采”系列活动为本届职业技能大赛预热活动，以“技能进万家 国赛耀中原”为主题，由举办地城市郑州市在企业、园区、商圈、公园、学校、社区等开展（以下称六进活动），技工院校、企业、技能大师工作室、市民等参与响应。

1、主要展示内容

充分展示技能大师、技能能手、技能成果，宣传国赛的举办信息，扩大群众参与度，为国赛制造良好的群众氛围。

2、活动策划要求

（1）承接方需提供全方位服务，包括但不限于启动仪式及系列活动的创意设计、现场物料准备、活动安排、人员统筹、活动报备、安全方案与实施以及活动现场恢复等。

（2）负责所有展示物料等所需的图文内容编辑工作，需富有感染力。

3、资料留存

现场用摄像摄影形式留存相关照片视频，广泛宣传职业技能竞赛重要意义和活动成果，扩大活动知名度和影响力。

4、费用涵盖

费用涵盖完成“迎国赛、展风采”系列活动服务内容所需的一切费用，包括但不限于启动仪式策划设计、运营服务、相关物料设计制作、展后现场拆除清理、搭建物料运输、装卸及保险费用，郑州市 16 个县市区六进活动搭建费，以及为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

（四）技能强国论坛

大赛同期举办技能强国论坛，包括 1 个论坛、2 个会议。其中 1 个论坛、1 个会议包含会场区域的策划、设计、搭建、会务服务及会后现场拆除清理等全流程工作。包括但不限于会议议程、会议各环节衔接、嘉宾对接、现场运营等策划及实施方案的制定、执行，最终执行方案以采购人确认为准；另外 1 个会议只提供协调配合工作。

1. 服务需求

（1）整体规划。

单场活动需容纳 500 人以上规模，要能够满足论坛及会议各个环节需要，基于活动主题，

融入中华优秀传统文化元素，进行整体空间规划与创意设计。设计需体现时代性、科技感与人文气息，符合国家级论坛规格。宣讲以国家及地方重点产业人才创新创业联盟的建设历程、核心成就与未来发展规划为主题，展现“技能强国”支撑国家产业升级与高质量发展的宏伟蓝图，最终方案以采购人确认为准。

（2）舞美设计及搭建

①活动舞台基础搭建服务，每个活动按方案实施搭建，包括雷亚架、面光架、台唇、舞台、舞台地毯、舞台围边、舞台斜坡板、舞台步踏、安装维护人员等。

②活动舞台灯光租赁服务，每个活动包括但不限于光束灯、图案灯、切割灯、特效灯染色灯、光束灯、控制台、灯光师等。

③活动舞台音响租赁服务，每个活动包括但不限于配套设施租赁，双音响系统、全频线阵列主音箱、低频线阵列音箱、调音台、无线话筒、话筒放大器、功率放大器、音响师等。

④活动舞台屏幕租赁服务，按舞美设计方案布置安装，包括但不限于高清高亮全彩 P2 屏、翻页器、操作电脑、电缆和线材、屏幕控制人员等。

⑤活动的现场摄影、摄像录制服务及设备租赁，每个活动包括摇臂 1 台、摄像机 2 台、摄影机 2 台、内部通话系统 1 套、液压三脚架、录制内存卡、笔记本电脑、供电视频传输线材、摄像等（含布置期、彩排期、活动期）

⑥活动舞台下区域布置与设备租赁服务，每个活动包含嘉宾沙发和观众座椅不低于 500 人规模（含布置期、彩排期、活动期）

⑦活动会务小物料设计与制作服务：每个活动包含会议手册（约 650 册）、台卡、手卡、台签、麦克风套、演讲台包边、会议用笔、用纸、椅背贴、控台围挡、矿泉水、彩色打印机、车贴、地贴等物料。

（3）现场氛围设计及制作

需对活动会议室内部氛围设计及制作，包含桁架主题背景签到墙，出入口丽屏指引，宣传桁架，指引地贴，活动介绍、活动日程、项目介绍，主视觉、宣传海报设计、倒计时海报设计、主旨演讲嘉宾 PPT 美化、上屏流程页设计美化等内容。

（4）视频及视觉效果策划制作

①开场宣传片/动画 3 条，时长 1-2 分钟，用于主论坛、会议开场宣传，具体根据采购人最终审核的方案为准。

②现场花絮拍摄剪辑 2 条，时长 1-2 分钟，三个活动共 6 条；

③活动环节视频拍摄剪辑 5 条，时长 1-2 分钟，三个活动共 15 条。用于环节衔接、揭

牌仪式播放、嘉宾人物信息视频播放等。

(5) 策划执行团队

配备专业的策划执行团队，包括但不限于总导演、项目统筹、视频导演、灯光导演、执行导演、化妆保障、道具保障、后勤保障、活动主持人、策划督导、现场执行等人员，职责分工明确。

(6) 专家费用支付

专家计划邀请 20 人，论坛及会议专家讲课费参照国家、省相关规定标准执行。

以上费用均由中标人支付，采购人仅负责邀请专家。

2、费用涵盖

费用涵盖完成技能强国论坛服务内容所需的一切费用，包括但不限于活动策划设计、施工搭建、相关物料设计制作、彩排及执行期间的水电费用、网络接入与使用费、租赁费、施工管理费、物料仓储费、运营服务、结束后现场拆除清理、物料运输、装卸及保险费用、拍摄制作费、策划执行费、专家费用、为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

(五) 主场运营服务需求

主场运营服务范围包含展馆平面规划、指引系统、馆内氛围营造、通道地毯铺装、印刷品设计制作、筹备期搭建商对接管理、现场安全施工管理等。

1. 运营要求：

(1) 合理规划展馆布局。

(2) 展馆通道地毯铺装，需使用 450g-B1 级阻燃拉绒地毯，预计铺设面积约 18000 m²，含铺装辅料（暂按通铺测算费用，具体以实际铺设面积为准）。

(3) 直播舱搭建及直播设备租赁，面积约 60 m²。

(4) 指引系统，以实际需求为准。

(5) 观众导览台，约 6m*3m，共计 3 组。

(6) 志愿者服务中心，约 6m*3m，共计 3 组。

(7) 展商名录，约 8m*3m，共计 3 组。

(8) 展馆正面入口门楼，约 10m*4.5m，共计 3 组。

(9) 展馆侧面入口门楼，约 8m*4.5m，共计 3 组。

(10) 可移除连廊指引地贴，面积以连廊实际尺寸为准，1 项。

- (11) 顶部吊旗，约 4m*6m，每馆不少于 8 个。
- (12) 展馆广告位，不低于 300 m²。
- (13) 网络保障，重点保障展示交流活动期间主题展、直播间等重点部位用网需求，1 项。
- (14) 宣传手册设计制作，胶装彩打，预计 3000 本。
- (15) 参展手册设计制作，胶装彩打，预计 500 本。
- (16) 筹备期搭建商对接管理，范围包含中标方负责设计搭建的展演会项目、各省市/部委/协会展区、企业设备与技能展等，对各展区展台搭建方案进行前期审图，确保所有展台设计符合展馆结构承重，符合展馆总体规划设计，符合安全、环保要求，满足消防安全（如通道宽度、消防设施遮挡）及电气规范；
报馆费用代收，报馆费用包含但不限于施工管理费、水/电/气/网络费用、施工证、施工车证费用，场地押金等。

(17) 对现场所有搭建商进行全面施工管理、总体协调，范围包含中标方负责设计搭建的展演会项目、各省市/部委/协会展区、企业设备与技能展等，对搭建商的施工进度、质量、安全文明、扬尘治理、环保节能等进行协调管理，提供水电接口等。

(18) 现场安全施工管理，中标人需每馆至少配备分管负责人、安全监督员、巡馆电工各一名，持续巡查搭建/拆除及开展期间的安全隐患（如结构安全、施工防护、物料堆放、用电合规、人流疏导），及时制止违规行为并监督整改，以保障人员、展品及设施安全。

中标人需提供搭建前期及搭建期间应急预案，预案涵盖突发事件的监测预警、应急响应机制、救援处置流程以及善后处理等各个环节，通过模拟演练等手段，不断优化预案的科学性与有效性，切实保障项目平稳、顺利进行，全方位展现项目的专业性与严谨性。

对现场搭建人员进行安全培训，使其熟悉安全规定和应急处置流程，能够及时应对突发事件。展示项目应不涉及明火、生烟等操作内容和易燃、易爆等危险物品。要求参与者遵守安全规定，如禁止携带危险物品入场馆等。

负责活动期间的现场突发情况处置，负责安全、消防保障，承担安全、消防责任及日常保洁服务。

2. 资料留存：

针对“展演会”项目拍摄活动的精彩花絮，及整体品牌形象及区域内活动物料，进行现场记录，保存影像资料，活动全过程整体和细节拍摄。

项目完成后，中标人需提供最终版全套策划设计方案（包括但不限于场馆整体布局规划图，相应展区布局规划图、参观路线图、三维空间效果图、平面设计图、施工图等），项目运营方案（包括但不限于人员安排、应急预案、倒排工期表等），以及实际服务事项明细清单等。

3. 费用涵盖：

费用涵盖完成“河南成果展”展区服务内容所需的一切费用，包括但不限于项目策划设计、施工搭建、租赁费、相关物料设计制作、展期水电费用、网络接入与使用费、施工管理费、物料仓储费、展后现场拆除清理、物料运输、装卸及保险费用、为完成招标文件要求的工作所必须发生的其他费用等。

（六）验收方法及标准

1. 竣工及验收交付使用期：9月17日17:00前初步验收，9月18日17:00前正式验收（以采购人具体通知为准）。验收期间如有不符合项目要求，中标人需及时整改。

2. 交付地点：招标人指定地点。

3. 招标人将对中标人工作质量进行考核及验收，验收内容包括“展演会”活动项目整体服务情况、其他工作服务情况等内容。

4. 招标人依据

（1）双方最终确认的执行方案；

（2）满足项目需求为原则进行验收，招标人、中标人指定的相关项目人员组成，并依以下表格进行验收。

项目竣工验收表

一、项目名称：XXXX项目

二、项目编号：XXXX

三、项目时间：XXXX

四、项目预算：XXXX

五、执行单位：XXXX

六、验收日期：202X年X月X日

七、验收结果：验收合格。

八、附件：具体验收内容表格

执行单位代表签名（公章）：

日期：

项目验收人签名（公章）：

日期：

项目区验收表

项目名称：XXXX

施工单位：XXXX

验收日期：XXXX

序号	检查内容	项目验收情况 (合格/不合格)	不合格情况描述	整改措施及 时间
1	项目最终确认图纸进行施工			
2	项目搭建结构安全、牢固、可靠，不存在结构安全隐患			
3	项目区内水电气部分严格按照《河南省电气装置安装检验规程》进行施工，线路设计分布合理、安全，满足项目使用			
4	项目区施工工艺优质、施工质量良好			
5	严格按照国家消防法、郑州市（消防法）办法及场馆消防规定进行施工，并且在赛区内配备足够的消防器材。			
6	施工人员持证施工，特殊工种持证上岗，施工机械设备运行状态良好，现场服务质量良好			
7	项目区内物料按最终确认清单配送			
8	项目区搭建按时完工			

综合评定（合格/不合格/需整改）			
------------------	--	--	--

施工单位现场代表签字：

项目验收人签字：

日期：

日期：